

Bedienhinweis
Methoden-Pool
perbit®

Über den Methoden-Pool hat die angemeldete Person - bei vorliegender Berechtigung - Zugriff auf alle Standardserienbriefe und die selbsterstellten Methoden (Serienbriefe, Diagramme, Analysetabellen) sowie auf alle von anderen Anwendenden erstellte Methoden, die der Kategorie "Team-Methode" zugeordnet sind. Die angemeldete Person kann das Design der im Methoden-Pool angezeigten Methoden bearbeiten, hat aber nur Lese-Rechte auf die Daten.

Der Methoden-Pool ist über den Header (Kopfzeile) aufrufbar.



Verfügt die angemeldete Person nicht über die Berechtigung, erscheint das Icon im Header entsprechend nicht.

Das Panel „Methoden-Pool“

Suchfunktion

Gruppierungen auf-/zuklappen

Methoden-Pool aktualisieren

Ansicht auswählen: Liste, Kacheln, Ordnerstruktur

Methode neu erstellen

Gruppierung auswählen: Keine, Kategorie, Typ, Objekt

Filter setzen: Eigene, Editierbar, Löschar

Sortierung wählen: Name auf-/absteigend, zuletzt geändert, Objektname auf-/absteigend

Mögliche Optionen für die Methode:

- Informationen zur Methode beim Mouse-over (analog Aufgabenliste)
- Methode kann editiert werden --> Wechsel in den Design-Modus
- Eigenschaften
- weitere Optionen (Duplizieren, Umbenennen, ggf. Löschen, ggf. Eigenschaften)

Es steht eine **Suchfunktion** zum schnellen Auffinden bestimmter Methoden zur Verfügung.

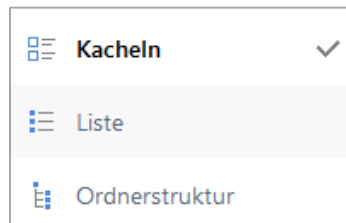
Um die Performance im Methoden-Pool zu unterstützen, werden beim Aufruf des Panels nicht alle Methoden geladen. Über die Suche werden jedoch alle Methoden durchsucht; entsprechend kann darüber die gewünschte Methode schnell gefunden werden. Auch die unterschiedlichen Ansichten helfen beim Finden der Methoden.

Möchte man dennoch durch die komplette Liste navigieren, können auch alle Methoden angezeigt werden. Hierzu kann am Ende der Liste die Anzeige aller Methoden angesteuert werden.

Alle 40 Elemente anzeigen...

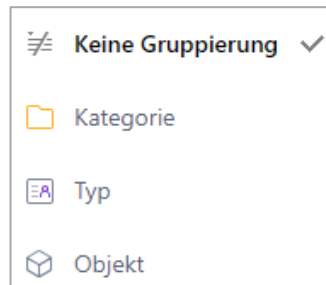
Zur Konfiguration der Methoden-Übersicht gibt es verschiedene **Einstellungsmöglichkeiten**:

- **Ansicht**

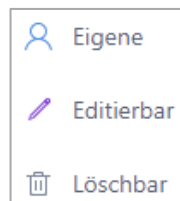


Besonderheiten in der Ansicht „Ordnerstruktur“:
Es kann keine abweichende Gruppierung oder Sortierung gewählt werden. Objekte und Kategorien, die keine Methoden enthalten, werden nicht angezeigt.

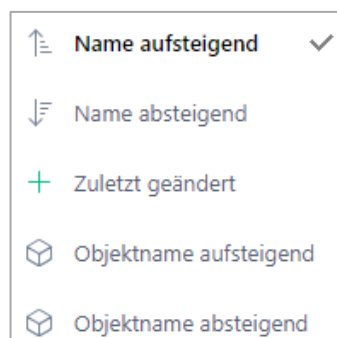
- **Gruppierung**



- **Filter**



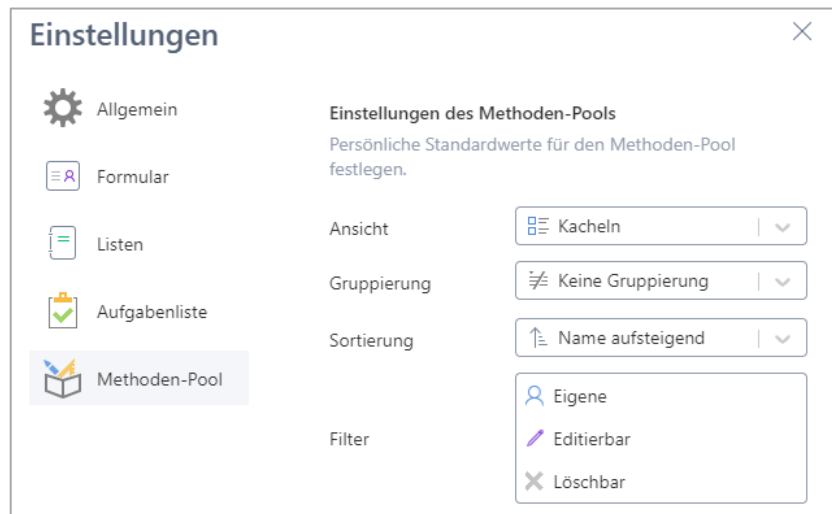
- **Sortierung**



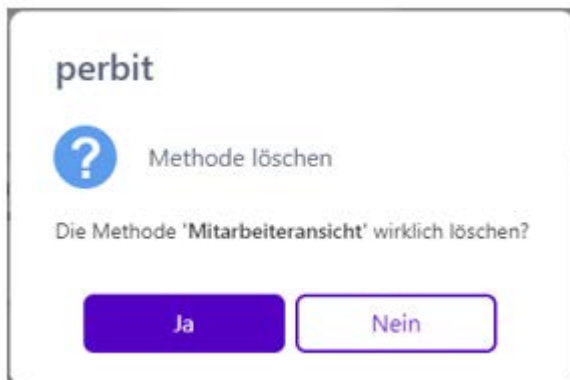
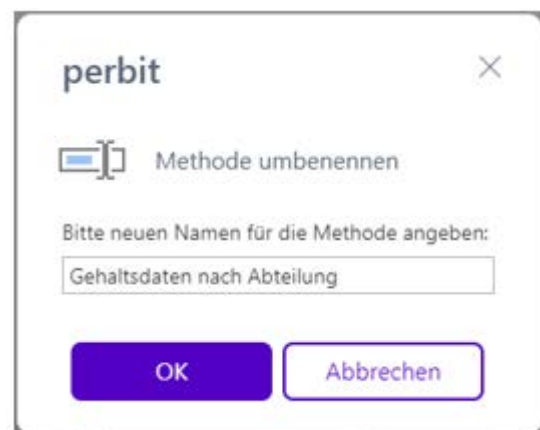
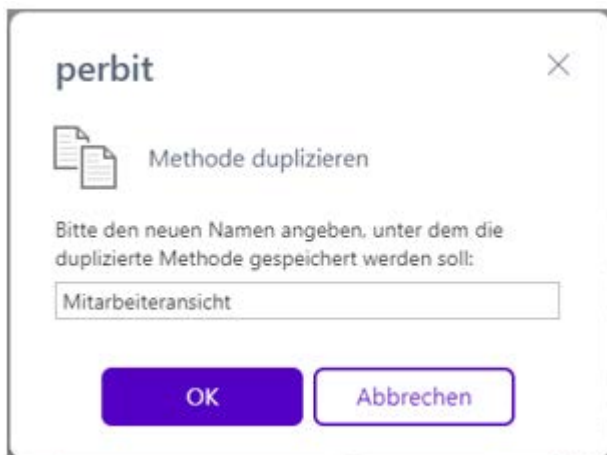
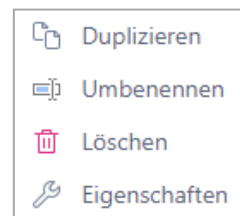
Ein „Häkchen“ markiert die aktuell jeweils gültige Einstellung. Die Einstellungen sowie der zuletzt eingegebene Suchbegriff (falls vorhanden) werden innerhalb der Session gespeichert. Standardmäßig wird der Methoden-Pool mit der Kachel-Ansicht und ohne Gruppierung geöffnet. Die Sortierung erfolgt alphabetisch aufsteigend.

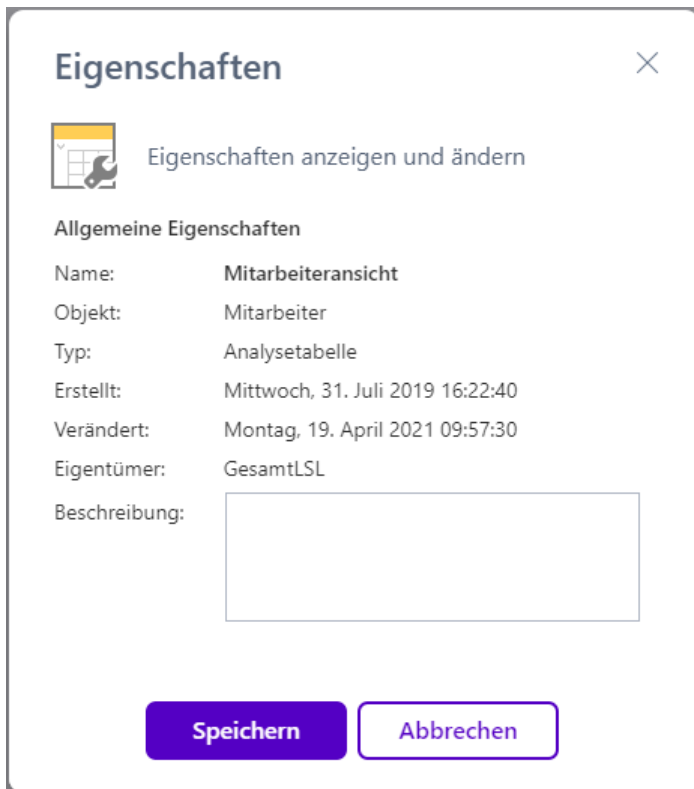
Abweichende Einstellungen können in den benutzerspezifischen Einstellungen vorgenommen werden.

Die dort hinterlegten Ansichtseinstellungen werden direkt in den Methoden-Pool übernommen. Es ist keine Neuanmeldung erforderlich. Der Reiter für den Methoden-Pool ist nur dann sichtbar, wenn die angemeldete Person über das entsprechende Recht verfügt.




Je nach Methodentyp und Rechten stehen verschiedene **Optionen an der Methode** zur Verfügung:

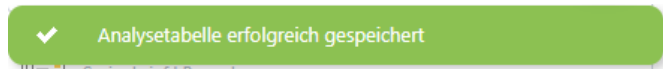





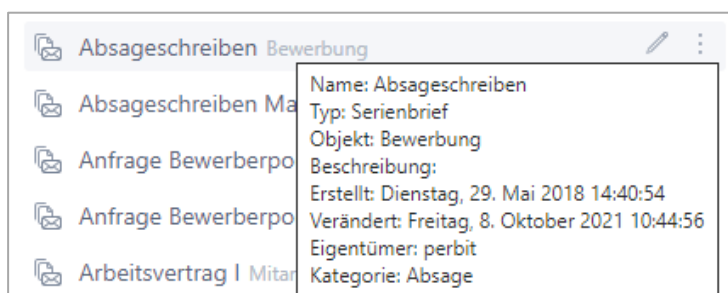
Bei nicht editierbaren Methoden können lediglich die Eigenschaften aufgerufen werden.

Die Eigenschaften sind über das Icon  aufrufbar. Bei vorliegenden Designrechten an der Methode ist die Beschreibung änderbar.

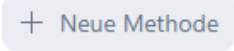
Beim Speichern, Löschen, Duplizieren oder Umbenennen einer Methode wird im unteren Bereich des Panels eine Benachrichtigung angezeigt:

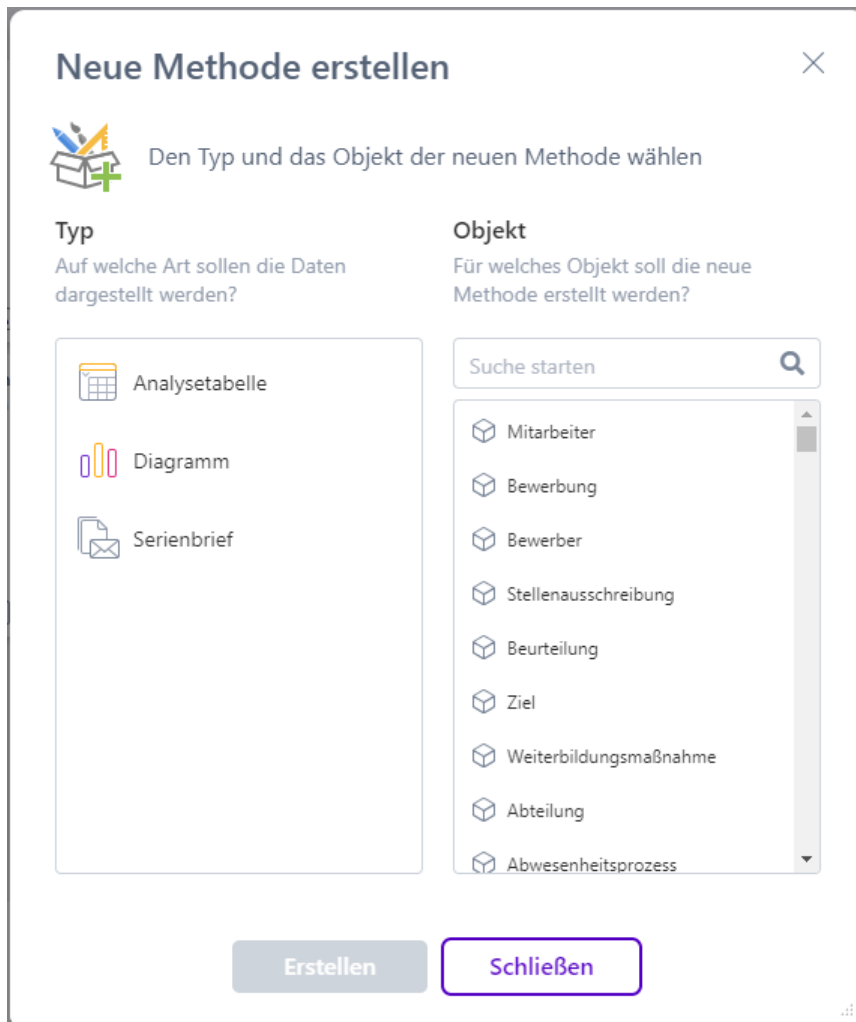


Führt man in der Kachelansicht mit der Maus über das Info-Icon , sind, analog zur Aufgabenliste, weitere Informationen zur Methode einsehbar.




In der Listansicht ist das Info-Icon nicht vorhanden. Dort werden diese Informationen als Tooltip direkt angezeigt:




Ein Klick auf den Button  öffnet den Dialog zum Erstellen einer neuen Methode:



Neue Methode erstellen ✕










 Den Typ und das Objekt der neuen Methode wählen

Typ
Auf welche Art sollen die Daten dargestellt werden?

-  Analysetabelle
-  Diagramm
-  Serienbrief

Objekt
Für welches Objekt soll die neue Methode erstellt werden?

Suche starten 🔍

-  Mitarbeiter
-  Bewerbung
-  Bewerber
-  Stellenausschreibung
-  Beurteilung
-  Ziel
-  Weiterbildungsmaßnahme
-  Abteilung
-  Abwesenheitsprozess

Erstellen **Schließen**

Hinweis

Das Erstellen der hier möglichen Methoden **Analysetabelle**, **Diagramm**, **Serienbrief** wird in jeweils separaten Bedienhinweisen erläutert.